



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ КАМЕНСКОГО РАЙОНА
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 02.09.2021

№232.2/01-05

г. Каменка

О проведении аттестации кандидатов на должность руководителей образовательных организаций Каменского района Пензенской области

В соответствии со статьёй 51 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), а также руководствуясь Положением об Управлении образования администрации Каменского района Пензенской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения аттестации кандидатов на должность руководителей образовательных организаций Каменского района согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить состав аттестационной комиссии по проведению аттестации кандидатов на должность руководителей образовательных организаций согласно приложению №2 к настоящему приказу.
3. Ознакомить кандидатов на должность руководителей образовательных организаций Каменского района с настоящим приказом.
4. Разместить на сайте Управления образования администрации Каменского района приказ о проведении аттестации кандидатов на должность руководителей образовательных организаций Каменского района.
5. Ответственность за выполнение настоящего приказа возложить на начальника информационно – методического отдела «МКУ «Центр обслуживания учреждений Каменского района Пензенской области (Чамина Н.Г.).
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

Е.Н.Коняшкина

Приложение № 1
к приказу Управления образования
администрации Каменского
района Пензенской области от
02.09.2021г № 232.2

ПОРЯДОК
проведения аттестации кандидатов на должность руководителей
образовательных организаций Каменского района Пензенской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения аттестации (далее - Порядок) определяет порядок аттестации кандидатов на должность руководителей образовательных организаций Каменского района Пензенской области (далее - Руководитель).

1.2. Аттестация проводится Управлением образования администрации Каменского района.

1.3. Целью аттестации кандидата на должность руководителя образовательных организаций является определение соответствия (несоответствия) на должность руководителя образовательного учреждения

1.4. Аттестация кандидата на должность руководителя проводится в предверии заключение трудового договора.

1.5. Основными принципами аттестации являются:

- законность;
- коллегиальность;
- объективность и беспристрастность в оценке профессиональных, деловых и личных качеств;
- единство требований, системность и целостность оценок;
- гласность и открытость при проведении аттестации.

1.6. Аттестации не подлежат кандидаты на должность руководителя:

- беременные женщины;
- находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трёх лет.

2. Организация проведения аттестации

2.1. Аттестация осуществляется аттестационной комиссией Управления образования администрации Каменского района .

2.2. Для проведения аттестации принимается решение о проведении аттестации путем издания приказа о проведении аттестации не позднее, чем за 10 дней до аттестации.

2.3. В состав аттестационной комиссии включаются представители Управления образования администрации Каменского района , представитель

органа профсоюзной организации, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Количество членов комиссии не может быть менее трех человек.

Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

2.4. Аттестационная комиссия состоит из председателя (руководитель Управления образования), заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Все члены аттестационной комиссии при принятии решений обладают равными правами. Председатель аттестационной комиссии руководит ее деятельностью, утверждает повестку дня заседаний, председательствует на заседаниях, организует ее работу. В случае временного отсутствия (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка) председателя аттестационной комиссии полномочия председателя аттестационной комиссии осуществляет заместитель председателя аттестационной комиссии.

В случае временного отсутствия (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка) члена аттестационной комиссии, его полномочия в составе аттестационной комиссии осуществляет лицо, исполняющее обязанности временно отсутствующего члена аттестационной комиссии.

2.5. Аттестационными документами, представляемыми на рассмотрение аттестационной комиссии, являются:

- заявление кандидата на должность руководителя;
- резюме, содержащее данные об образовании, стаже педагогической работы, стаже работы в должности руководителя, наличии наград, званий, повышении квалификации и переподготовку.

3. Проведение аттестации:

3.1. Аттестация кандидата на должность руководителя образовательной организации проводится по его выбору в форме:

- письменного тестирования;
- индивидуального устного собеседования.

Перечень вопросов для письменного тестирования разрабатывается Управлением образования с учетом квалификационных требований и должностных обязанностей руководителя.

3.2 Аттестация проводится с приглашением кандидата на должность руководителя образовательной организации.

3.3. Решение о результатах аттестации принимается аттестационной комиссией и утверждается приказом Управления образования Каменского района.

3.4. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей её членов. Присутствие председателя аттестационной комиссии или его заместителя является обязательным.

3.5. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемых открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов кандидат на должность руководителя признается соответствующим на должность.

3.6. По результатам аттестации аттестационная комиссия выносит одно из следующих решений:

- принят на должность руководителя;
- не принят на должность руководителя.

3.7. Аттестационная комиссия вправе давать рекомендации аттестуемому об улучшении его профессиональной деятельности.

3.8. Секретарь аттестационной комиссии ведет протокол заседания аттестационной комиссии, в котором фиксирует её решения, рекомендации и результаты голосования. Протокол заседания аттестационной комиссии подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

3.9. Результаты аттестации (решение и рекомендации аттестационной комиссии) сообщаются аттестуемым не позднее, чем через 3 рабочих дня после её проведения.

3.10. Кандидат на должность руководителя образовательной организации вправе не согласиться с решением аттестационной комиссии и направить заявление о несогласии с представлением, приложив копии дополнительных сведений о служебной деятельности за предшествующий период.

Приложение № 2
к приказу Управления образования
администрации Каменского района
Пензенской области
от 02.09.2021г № 232.2

Состав аттестационной комиссии

1. Коняшкина Е.Н. - начальник Управления образования администрации Каменского района, председатель комиссии;
2. Кирюхина И.В. – заместитель начальника Управления образования администрации Каменского района , заместитель председателя комиссии.
3. Ахрамеева Т.А. - главный специалист управления образования, член комиссии;
4. Чамина Н.Г. – начальник информационно – методического отдела МКУ «Центр обслуживания учреждений Каменского района Пензенской области, секретарь комиссии.
5. Дубинина Г.В. - председатель райкома профсоюза работников народного образования, член комиссии;